

Overordnet beredskapsplan 2023-2027

Administrativ del

Sist vedtatt av bystyret: 17.04.2024.

Innhold

1. Innledning.....	3
Katastrofer og ulykker.....	4
Redningstjenesten i Norge.....	5
Kommunens ansvar og oppgaver.....	6
Ansvarsfordeling mellom politi og kommune.....	6
Prinsipper for beredskapsarbeidet	7
Fullmakter	8
2. Organisering av beredskapsarbeidet.....	9
Målsetning	9
Organisering og koordinering av beredskapsarbeidet.....	10
Kriseledelsens organisering	12
3. Planarbeid og planhierarki	13
Overordnet beredskapsplan	13
Administrativ beredskapsplan	13
Operativ beredskapsplan	13
Taktiske beredskapsplaner	14
Temaspesifikke beredskapsplaner	14
Eksterne og samarbeidende aktørers beredskapsplaner	15
Revidering av beredskapsplanverket	15
4. Lover og forskrifter.....	16
Sivilbeskyttelsesloven	16
Forskrift om kommunal beredskapsplikt	17
Helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS)	17
5. Oversikt over tilknyttede dokumenter	18

1. Innledning

Katastrofer, alvorlige ulykker og svikt i samfunnsviktige systemer avslører ofte at samfunnet ikke er godt nok forberedt på å håndtere vanskelige situasjoner tilfredsstillende. Selv mindre forstyrrelser kan resultere i vesentlige tap for mennesker, miljø eller virksomheter.

Kommunen har et helhetlig ansvar for å forebygge og håndtere uønskede hendelser som kan true liv, helse, miljø, materielle verdier og samfunnsviktige funksjoner. I tillegg har kommunen et generelt og grunnleggende ansvar for ivaretagelse av befolkningens sikkerhet og trygghet. Dette ansvaret krever at vi jobber systematisk og helhetlig med samfunnssikkerhetsarbeidet i kommunen, slik at uønskede situasjoner og hendelser unngås.

Overordnet beredskapsplan for Haugesund kommune består av en administrativ og en operativ del. Administrativ del er offentlig tilgjengelig og publisert på kommunens nettsider.

Operativ del beskriver interne rutiner ved etablering av kriseledelse, varslingslister, tiltakskort, ressurslister, plan for evakuering av beredskapsplanverket er unntatt offentlighet med hjemmel i offentlighetsloven §24.

Overordnet beredskapsplan for Haugesund kommune skal være et levende dokument, hvor revideringer må gjøres for å tilpasse samfunn og lovverk. Planarbeidet skal likevel inneholde mange av de kjente elementene for lesere og brukere av planen.

Denne planen ble sist vedtatt 17. april 2024.

Sist oppdatert april 2026.

Katastrofer og ulykker

Hvilke hendelser som er mest sannsynlige og med høyest konsekvens er hentet fra kommunens helhetlige ROS-analyse. Eksempler på større ulykker/katastrofer som kan inntreffe i vår kommune kan nevnes:

Eksempler på hendelse	
Svikt i elektrisitetsforsyningen	Større trafikkulykker
Bortfall av elektronisk kommunikasjon	Pandemi
Svikt i vann og avløpssystemer	Smitte via drikkevann
Ulykker med farlig gods	Maritime hendelser
Olje og kjemikalieforurensning	Ekstremvær
Sabotasje/hærverk mot samfunnsviktige installasjoner/funksjoner	Ekspløsjoner
Vold og trusler	PLIVO
Svikt i leveranser	Sosial og økonomisk utrygghet

Noen av ulykkene og katastrofene som er nevnt ovenfor vil være av et slikt omfang at redningstjenesten, som ledes av politiet og består av ambulansetjenesten, brannvesenet, industrivernet, forsvaret, sivilforsvaret med flere, vil ha kapasitet til å håndtere situasjonen.

Dersom en omfattende ulykke eller katastrofesituasjon inntreffer, og de ordinære innsatsorganers ressurser ikke strekker til, kan kommunen bli engasjert i rednings- og opprydningsaksjoner. I slike situasjoner vil det bli stilt store krav til innsats fra berørte kommuner, også utover det å stille ressurser til disposisjon.

Mindre hendelser som også kan ha en høy konsekvens må kommunen være forberedt på å håndtere alene eller eventuelt i samarbeid med andre samarbeidsparter.

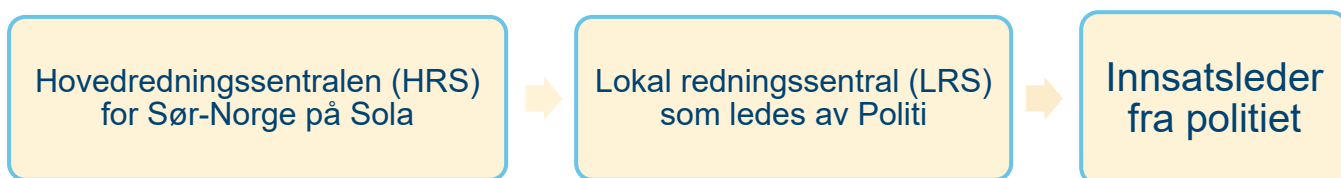
Redningstjenesten i Norge

Ved større ulykker er det viktig at alle krefter blir satt inn i en samordnet innsats for å avgrense skadevirkningene. Normalt er det den sivile redningstjenesten, ledet av politiet eller det kommunale brannvesenet, som rykker ut og håndterer branner, uhell og ulykker.

Den sivile redningstjenesten i Norge er et samvirke mellom en rekke offentlige etater, frivillige organisasjoner og private selskaper med ressurser innen redningstjeneste.

For å utnytte de samlede redningsressurser vil det ved en større ulykke bli etablert en lokal redningssentral (LRS) i det aktuelle politidistrikt under ledelse av politimesteren.

Ved ulykker til havs eller ulykker med betydelig omfang, vil redningsinnsatsen bli ledet av en av landets to hovedredningssentraler (HRS). På skadestedet er det innsatsleder som koordinerer og leder redningsinnsatsen. Innsatsleder vil ofte være fra politiet.



Kommunene er pliktige til å stille ressurser til disposisjon for redningstjenesten ved anmodning. Ressursene kan være brannvernmateriell og personell, teknisk materiell og utstyr, helse- og omsorgsressurser, oljevern- og havnemateriell, bygninger, lokaliteter, kjøretøyer og så videre.

Kommunens ansvar og oppgaver

Kommunen skal, på bakgrunn av helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse, planlegge for og bidra til skadebegrensende tiltak ved uønskede hendelser. Dette innebærer både å støtte redningstjenesten og andre myndigheter, og å håndtere hendelser der kommunen selv har et selvstendig ansvar, for eksempel ved smitteutbrudd eller svikt i kommunale tjenester.

Eksempler på oppgaver som kommunene kan få ansvaret for å håndtere i en beredskapssituasjon:

ta hånd om skadde personer	omsorg for personer som har vært utsatt for store påkjenninger
bistand ved evakuering av personer fra et utsatt område	innkvartering av skadede eller redningsmannskaper
informere om situasjonen i kommunen og gi forholdsregler	forpleining eller annen forsyningsstøtte
sikre helsemessig trygge næringsmidler og drikkevann	gjennomføre regulerings-/rasjoneringstiltak
rette opp skader på kommunikasjoner og andre anlegg	opprydding, opprensning, avfallsdeponering og annen innsats for miljøet

Ansvarsfordeling mellom politi og kommune

Politiet har generelt ansvar for å lede og å ivareta informasjonsansvaret. Dette gjelder redningsaksjoner hvor det er fare for tap av menneskeliv, fare for skade på mennesker, og ved tap av store verdier. Videre saker der det er begått straffbare handlinger eller det er mistanke om dette.

Kommunal kriseledelse må være varsom med å håndtere hendelser som kan bli etterforsket som en straffbar handling, dette gjelder også forhold som ikke direkte berører etterforskningen. Dersom en er i tvil, skal LRS kontaktes.

LRS kan i samråd med kommunen overta deler av ansvaret for krisehåndteringen til den kommunale kriseledelsen. I kommunen vil den kommunale kriseledelsen normalt ha ansvar for håndtering av uønskede hendelser som strekker seg over lengre tid, og hvor fare for mennesker er lav, for eksempel ved ekstreme værforhold.

Prinsipper for beredskapsarbeidet

Kommuneplanens samfunnsdel har beskrevet Haugesund kommunes visjon om at vi skal utvikle en by hvor det er godt å leve i for innbyggerne, en by for hele Haugalandet, og en by som er en konkurransedyktig aktør mellom Stavanger og Bergen. Å være en konkurransedyktig aktør er ikke et viktig moment i begrepet samfunnssikkerhet og beredskap, men å sikre at vi er forberedt på å håndtere uønskede hendelser vil være et sterkt bidrag i å utvikle byen vår til å være ett sted hvor det er godt å leve for våre innbyggere.

Haugesund kommune bygger sitt beredskapsarbeid på fire grunnleggende prinsipper:

Prinsipper	Beskrivelse
Ansvarsprinsippet	Den organisasjon som har ansvar for et fagområde i en normalsituasjon, har også ansvaret for nødvendige beredskapsforberedelser og for å håndtere ekstraordinære hendelser på området.
Likhetsprinsippet	Den organisasjon man opererer med under beredskap, skal i utgangspunktet være mest mulig lik den organisasjon man har til daglig
Nærhetsprinsippet	Beredskap skal organisatorisk håndteres på lavest mulig nivå.
Samvirkeprinsippet	Myndigheter, virksomheter og etater har et selvstendig ansvar for å sikre et best mulig samvirke med relevante aktører og virksomheter i arbeidet med forebygging, beredskap og håndtering av hendelser.

Denne planen er kommunens beredskapsplan på strategisk nivå for den øverste ledelse. Det skal utarbeides egne planer for taktisk og operasjonelt nivå innenfor de enkelte tjenesteområder.

Fullmakter

Overordnet beredskapsplan for Haugesund kommune er utarbeidet i henhold til lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Sivilforsvaret (sivilbeskyttelsesloven) og forskrift om kommunal beredskapsplikt, samt kommunens helhetlige risiko- og sårbarhetsvurdering.

I henhold til delegeringsreglementet er kommunedirektøren (administrativ delegering) daglig leder av beredskapsarbeidet i kommunen og har fullmakt til å foreta de økonomiske disposisjoner han/hun finner nødvendig ved en eventuell krise/katastrofe.

Ved kommunedirektørens fravær ledes arbeidet av direktør for administrasjon og service, eventuelt av en av de andre direktørene for tjenestoområdene. Er hele kommunedirektørens ledergruppe fraværende ledes kriseledelsen av den kommunedirektøren utpeker. Varaordføreren overtar hvis ordfører er fraværende. Kriseledelsen tilpasses de forskjellige beredskapssituasjoner.

Formannskapet skal ifølge delegeringsreglementet til Haugesund kommune føre tilsyn med- og samordne det beredskapsarbeid som kommunen er pålagt i samsvar med særlover.

2. Organisering av beredskapsarbeidet

Norske kommuner driver svært mange tjenester på svært ulike områder. Tjenestene kommunene driver for befolkningen er viktig for den enkelte tjenestemottaker, i tillegg er en stor del av kommunenes drift kritisk for at samfunnet som helhet skal fungere. Det er avgjørende at Haugesund kommune har gode beredskapsplaner for å kunne håndtere uønskede situasjoner eller hendelser, og at det legges kontinuitetsplaner for den samfunnskritiske virksomheten.

Uønskede situasjoner og hendelser oppstår ofte. Disse håndteres på lavest mulige nivå av enhetene, og meldes i etterkant i kommunens avvikssystem Compilo. Denne planen legger grunnlaget for kommunens overordnede beredskapsarbeid.

Økende grad av kompleksitet i samfunnet og avhengigheter på tvers av sektorer innebærer et stort behov for samarbeid og koordinering på tvers av ansvarsområder, både når det gjelder det forebyggende beredskapsarbeidet og håndtering av hendelser. Dette forutsetter at alle enheter i Haugesund kommune, og eksterne samarbeidsparter er kjent med hvordan kommunen organiserer og håndterer beredskapsarbeidet. Erfaringer fra tidligere hendelser har illustrert et forsterket behov for samordning og samhandling mellom ulike aktører i det forebyggende arbeidet og håndtering av hendelser.

Målsetning

- Arbeide bevisst for å redusere sårbarheten for mennesker, miljø, økonomi og samfunnsviktige funksjoner for å trygge innbyggernes og næringslivets levevilkår.
- Være pådriver i arbeidet med å *forebygge* ulykker, beredskapssituasjoner og andre hendelser.
- Sørge for at kommunen kan håndtere beredskapssituasjoner slik at skadevirkningene blir minst mulig.
- Sikre at kommunal kriseledelsen etableres raskt og er i stand til å utføre sine oppgaver på en forsvarlig måte.
- Sikre at informasjonsbehovet i en beredskapssituasjon blir dekket på best mulig måte.
- Sørge for at kommunens planer blir evaluert og oppdatert gjennom internkontrollsystemet.

Organisering og koordinering av beredskapsarbeidet

Strategisk og operativt nivå

Kommunedirektøren har det overordnede ansvaret for at det er etablerte planer og rutiner for å håndtere uønskede hendelser i kommunen. Det daglige ansvaret er delegert til enhetslederne.

Ved alvorlige hendelser kan kommunal kriseledelse etableres. Dette er særlig aktuelt ved avvik som berører liv og helse, eller som kan medføre oppfølging fra politi, tilsynsmyndigheter eller media (jf. Delegasjonsreglementet for Haugesund kommune). Slike hendelser skal rapporteres til kommunedirektøren så raskt som mulig.

Beredskapsteamet understøtter det strategiske nivået i arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap. Teamet bidrar til oversikt, samordning og videreutvikling av kommunens beredskapsplanverk. Beredskapsteamet består av beredskapskontakter fra hvert tjenesteområde, og ledes av beredskapskoordinator.

Beredskapskoordinator er organisatorisk plassert under kommunedirektøren. Beredskapskontaktene er organisert under direktør for sitt tjenesteområde.

For å evaluere og utvikle sikkerhets- og beredskapsarbeidet i kommunen benyttes følgende:

- Møter med regionalt beredskapsråd
- Øvelser
- evaluering etter øvelser og beredskapssituasjoner

Taktisk nivå – virksomheter/enheter

Haugesund kommune er organisert i fem tjenesteområder. Drift og forvaltning utføres av driftsenheter som har ansvar for sine fagområder. Enhetene ledes av enhetsledere og virksomhetsledere med delegert ansvar for fag og budsjett.

I en normal driftssituasjon vil enhetene selv håndtere uforutsette situasjoner eller hendelser. Kommunedirektøren overtar først ansvaret for håndteringen av en situasjon eller hendelse når den berørte enheten selv ikke har ressurser til å håndtere den, eller hendelsen omfatter flere fagområder/enheter.

Den overordnede beredskapsplanen erstatter ikke enhetenes egne planer. Enhetsledere og virksomhetsledere har ansvar for å etablere nødvendig, tilstrekkelig beredskap og utarbeide planer for hendelser innenfor eget ansvarsområde, i tråd med kommunens samlede planverk.

Regionalt samarbeid

Beredskapsrådet for Ytre Haugalandet er et felles samarbeidsorgan for kommunene Karmøy, Tysvær, Sveio, Bokn, Utsira, Haugesund og Vindafjord. Rådet er et forum for samarbeid om beredskap mellom kommunene, samt mellom kommunale og statlige aktører, totalforsvarsmyndigheter og frivillige organisasjoner.

Formålet med beredskapsrådet er å styrke samordning og informasjonsdeling, finne felles løsninger og legge til rette for samarbeid. Rådet har en rådgivende rolle og skal bidra med råd til besluttende myndigheter, samt være pådriver i det forebyggende arbeidet mot ulykker og uønskede hendelser.

I rådet møter kriseledelse og andre med beredskapsfunksjon i kommunene, samt representanter fra Sivilforsvaret, Heimevernet, Politi, Statsforvaltere i Rogaland og Vestland, helseforetak, høyskole, tros- og livssynssamfunn, frivillige beredskapsorganisasjoner, rederier, lufthavndrivere, strømlleverandører, Mattilsynet, Sjøfartsdirektoratet, Statens vegvesen, og andre aktører.

Beredskapsrådet samles årlig, med rullerende vertskommune. Ordfører i vertskommunen leder møtene. Ekstraordinære møter kan innkalles ved behov. Kommunenes representasjon kan variere, og beredskapskoordinator i vertskommunen fungerer som sekretær for rådet.

Kriseledelsens organisering

Funksjon	Beskrivelse
Kommunedirektør	Leder av den kommunale kriseledelsen. Beslutter mobilisering og demobilisering av beredskapsorganisasjonen, i samarbeid med kriseledelse. Har ansvar for å sikre god beredskapshåndtering. Delta i arbeidet med pressemeldinger. Ivareta ansatte. Holde kontakt med LRS, og andre eksterne samarbeidsparter.
Ordfører	Ordfører er kommunens talsperson utad ved uønskede hendelser hvor kriseledelsen er mobilisert.
Direktører	Direktørene sørger for viktig informasjon inn til kriseledelsen. Sørger for at strategiske beslutninger raskt kan tas og iverksettes. Har oversikt over beredskapsplaner på sitt tjenesteområde.
Kommuneoverlege	Støtter direktør for helse, omsorg [...] i forbindelse med helseberedskapsplan og andre fagplaner. Deltar aktivt sammen med øvrig kriseledelse.
Brannsjef	Være et bindeledd mellom kriseledelsen og nødetater på hendelsesstedet. Deltar aktivt sammen med øvrig kriseledelse.
Beredskapskoordinator	Skal bistå beredskapsledelsen. Skal bistå med innsikt i lovverk på beredskap og interne beredskapsplaner. Skal være et kontaktpunkt til Statsforvalter og andre. Ansvar for koordinering av planer. Stedfortreder for loggfører.
Loggfører	Ha ansvar for at det opprettes og føres logg ved håndtering av alle uønskede hendelser hvor krisestab er satt. Har ansvar for loggføring og å administrere Rayvn.
Personalsjef (ved utvidet kriseledelse)	Bistå kriseledelsen med oppgaver i beredskapsarbeidet. Holde oversikt over, og disponerer, ressurser i stab og enheter. Sørge for vaktplan hvor det i en langvarig hendelse gis avløsning.
Kommunikasjonsansvarlig (ved utvidet kriseledelse)	Ansvarlig for intern og ekstern kommunikasjon og informasjon. Lage pressemeldinger. Opprette informasjonskanaler ut til publikum/brukere. Mobilisere andre i kommunikasjonsgruppen.

3. Planarbeid og planhierarki

Haugesund kommune sin helhetlige risiko- og sårbarhetsanalyse bygger på Fylkes-ROS for Rogaland, ulike tema-ROS utarbeidet av Statsforvalteren i Rogaland og Nasjonalt risikobilde med delrapport fra 2022. Kommunale myndigheter har ansvaret for at det foretas beredskapsforberedelser innen de ulike kommunale virksomhetsområder, samt et generelt ansvar for befolkningens ve og vel i en beredskapssituasjon.

En overordnet beredskapsplan i kommunen er et nødvendig hjelpemiddel for raskt å kunne agere rasjonelt og effektivt i kritiske situasjoner.

Overordnet beredskapsplan

Den overordnede beredskapsplanen består av en administrativ del, og flere operative beredskapsplaner. Administrativ del dekker hele organisasjonen Haugesund kommune.

De operative beredskapsplanene i overordnet beredskapsplan dekker strategisk- og operasjonelt nivå. De taktiske beredskapsplanene gjelder for det enkelte tjenesteområde/virksomhet, og er ikke en del av overordnet beredskapsplan.

Administrativ beredskapsplan

Overordnet administrativ beredskapsplan beskriver hvordan beredskapen i Haugesund kommune er organisert, samordnet og dokumentert. Også prinsipper og prioriteringer som skal være førende for organiseringen av beredskapen, beskrives her.

Operativ beredskapsplan

Overordnet operativ beredskapsplan beskriver hvordan uønskede hendelser skal håndteres i Haugesund kommune. Planen er bygget opp slik at den kan benyttes som hjelpemidler under alle beredskapsfasene; varsling, mobilisering, håndtering, demobilisering og normalisering.

Den overordnede operative beredskapsplanen gjelder for strategisk (kriseledelsen) og operasjonelt (beredskapsstaben) nivå. Planen inneholder nødvendige varslings- og mobiliseringsplaner, funksjonsbeskrivelser for de viktigste funksjonene, samt tiltakskort for håndtering.

Taktiske beredskapsplaner

Taktiske beredskapsplaner gjelder for det tjenesteområdet/virksomhet som planen er laget for.

Det er de enkelte enhetene i organisasjonen som er ansvarlig for egen plan. Alle taktiske beredskapsplaner skal inneholde oversikt over ressurser både i og utenfor egen organisasjon som kan være aktuelle å aktivere i en eventuell beredskapssituasjon. Ressursoversikt skal oppdateres årlig.

Alle tjenesteområders/virksomheters beredskapsplaner med tilhørende varslingsliste skal revideres årlig, og virksomhetsleder/enhetsleder skal journalføre planen i kommunens arkivsystem WebSak+. Direktør og beredskapskontakt under hvert tjenesteområde er ansvarlig for å ha en oversikt over hvilke planer som finnes, og dens innhold.

Temaspesifikke beredskapsplaner

Noen temaspesifikke beredskapsplaner er det lovpålagt å utarbeide i henhold til lov om kommunal beredskapsplikt. Dette er evakueringsplan og plan for kommunikasjon ved kriser.

Haugesund kommune har også andre øvrige temaspesifikke planer som utarbeides i henhold til øvrig lovgivning eller fordi det har oppstått et behov for dette.

Øvrige temaspesifikke beredskapsplaner:

- Helseberedskapsplan
- Smittevernplan
- Plan for miljørettet helsevern
- Pandemiplan
- Plan for opprettelse av evakuerte- og pårørendesenter

Eksterne og samarbeidende aktørers beredskapsplaner

Beredskapsplan	Organ
Politiets redningsplan	Sør-Vest politidistrikt
Overordnet tjenesteavtale nr.1, og tjenesteavtale nr. 11 om beredskapsplaner og akuttmedisin med Helse Fonna.	Helse Fonna og Haugesund kommune
Redningsplan mot akutt forurensning	IUA Nord Rogaland/Sunnhordland interkommunale utvalg mot akutt forurensning
Del av beredskapsplan for Haugaland Kraft	Haugaland Kraft
Beredskapsplan for Karmsund Havn IKS	Karmsund Havn IKS
Beredskapsplan for katastrofer og ulykker Den norske kirke	Stavanger bispedømme
Overordnet administrativ beredskapsplan	Rogaland fylkeskommune
Plan for varsel om ekstreme værforhold	Statsforvalteren i Rogaland, beredskapsstab
Beredskapsplan ved krigsfare og krig (KOP/Omstillingsplan)	Statsforvalteren i Rogaland

Revidering av beredskapsplanverket

Beredskapsplanen gjennomgås årlig. Gjennomgang av beredskapsplanen legges inn i første kvartal i kommunedirektørens års hjul. Tiltak revideres samtidig som beredskapsplanen. Ved revisjon vurderes også nye tiltak. Rullering av beredskapsplanen gjøres i etterkant av fullført risiko- og sårbarhetsanalyse.

Faste rapporteringsrutiner fra enheter i kommunen etableres. Revidering av planene skal skje en gang per år av beredskapskoordinator og godkjennes av kommunedirektøren.

Alle kommunale beredskapsplaner vil fortløpende bli revidert slik at de tar hensyn til funn fra helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse fra 2022.

Utvidet intern varslingsliste ses på som et vedlegg til denne planen. Listen oppdateres fortløpende, og finnes i Compilo. Beredskapskoordinator tar ut kopi en gang per måned.

4. Lover og forskrifter

Sivilbeskyttelsesloven

Sivilbeskyttelsesloven regulerer kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak, samt Sivilforsvarets virksomhet.

Statlige myndigheter, kommuner, Sivilforsvaret og befolkningen er omfattet av loven.

I sivilbeskyttelsesloven § 14 om kommunal beredskapsplikt – risiko- og sårbarhetsanalyse står det at kommunen plikter å kartlegge hvilke uønskede hendelser som kan inntreffe i kommunen, vurdere sannsynligheten for at disse hendelsene inntreffer og hvordan de i så fall kan påvirke kommunen. Resultatet av dette arbeidet skal vurderes og sammenstilles i en helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse.

Risiko- og sårbarhetsanalysen skal legges til grunn for kommunens arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap, inkludert planer etter lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven).

Risiko- og sårbarhetsanalysen skal oppdateres i takt med revisjon av kommunedelplaner, jf. lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) § 11-4 første ledd, og ellers ved endringer i risiko- og sårbarhetsbildet. Departementet kan gi forskrifter med nærmere bestemmelser om gjennomføring av risiko- og sårbarhetsanalysen.

§ 15 handler om kommunal beredskapsplikt og kravet til å lage en beredskapsplan for kommunen. Med utgangspunkt i risiko- og sårbarhetsanalysen, jmfør § 14, skal kommunen etterpå lage en beredskapsplan. Planen skal inneholde en oversikt over hvilke tiltak kommunen har forberedt for å håndtere uønskede hendelser. Som et minimum skal beredskapsplanen inneholde en plan for kommunens kriseledelse, varslingslister, ressursoversikt, evakueringsplan og plan for informasjon til befolkningen og media. Beredskapsplanen skal være oppdatert og revideres minimum én gang per år. Kommunen skal sørge for at planen blir jevnlig øvet. Departementet kan gi forskrifter med nærmere bestemmelser om beredskapsplanens innhold og øvrige krav etter denne bestemmelsen.

Forskrift om kommunal beredskapsplikt

§ 4. Beredskapsplan

Kommunen skal være forberedt på å håndtere uønskede hendelser, og skal med utgangspunkt i den helhetlige risiko- og sårbarhetsanalysen utarbeide en overordnet beredskapsplan. Kommunens overordnede beredskapsplan skal samordne og integrere øvrige beredskapsplaner i kommunen. Den skal også være samordnet med andre relevante offentlige og private beredskapsplaner.

Beredskapsplanen skal som et minimum inneholde:

- a) en plan for kommunens kriseledelse som gir opplysninger om hvem som utgjør kommunens kriseledelse og deres ansvar, roller og fullmakter, herunder hvem som har fullmakt til å bestemme at kommunal kriseledelsen skal samles.
- b) En varslingsliste over aktører som har en rolle i kommunens beredskapshåndtering. Kommunen skal informere alle som står på varslingslisten om deres rolle i beredskapshåndteringen.
- c) En ressursoversikt som skal inneholde opplysninger om hvilke ressurser kommunen selv har til rådighet og hvilke ressurser som er tilgjengelige hos andre aktører ved uønskede hendelser. Kommunen bør på forhånd inngå avtaler med relevante aktører om bistand ved beredskap.
- d) Evakueringsplaner og plan for befolkningsvarsling basert på den helhetlige risiko- og sårbarhetsanalysen.
- e) Plan for beredskapskommunikasjon med befolkningen, media og egne ansatte.

Beredskapsplanen kan utarbeides som en handlingsdel til kommunedelplanen i henhold til plan- og bygningsloven.

Helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS)

Haugesund kommune hadde i 2022 en større gjennomgang og revisjon av overordnet risiko og sårbarhetsanalyse, og denne ble vedtatt av bystyret i møte den 7. desember 2022. Analysen viser hvilke hendelser som utgjør de største risikoer for kommunen.

5. Oversikt over tilknyttede dokumenter

- 1) Helhetlig ROS (u. off. §24, 3.ledd)
- 2) Ressursoversikt (u. off. §24, 3.ledd)
- 3) Varslingslister (u. off. §24, 3.ledd)
- 4) Plan for evakuering og plan for evakuerte- og pårørendesenter (u. off. §24, 3. ledd)
- 5) Plan for krisekommunikasjon og plan for informasjon til befolkningen
- 6) Håndbok for psykososialt kriseteam
- 7) Samarbeidsavtaler med frivillige:
 - a) Haugesund Røde Kors
 - b) Norsk Folkehjelp Haugaland
 - c) Haugesund Sanitetsforening
 - d) Djerv 1919
 - e) Vard



haugesund.kommune.no

Postadresse:

Postboks 2160
5504 Haugesund

Besøksadresse:

Kirkegata 85,
5528 Haugesund

Sentralbordet tlf. 21 04 33 00

postmottak@haugesund.kommune.no