



## Haugesund kommune

Politisk reglement for Haugesund kommune

– Del 4 Forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring  
for valgperioden 2023 - 2027

Vedtatt i Bystyret 14.06.2023

gjeldende for valgperioden 2023-2027

## Innhold

Forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder i Haugesund kommune..... **Feil!**

**Bokmerke er ikke definert.**

KAP. 1	GENERELT .....	4
§ 1-1	Innledning.....	4
§ 1-2	Formål og virkeområde .....	4
§ 1-3	Hvem reglementet omfatter.....	4
§ 1-4	Formkrav .....	4
§ 1-5	Fravær/forfall .....	5
§ 1-6	Kommunelovens regler –Godtgjørelse for arbeid etter kommuneloven (§ 8-4).....	5
§ 1-7	Fastsettelse av honorar .....	5
§ 1-8	Myndighet i enkeltsaker.....	5
KAP. 2	MØTEGODTGJØRELSE.....	5
§ 2-1	Bystyremøter, andre utvalg, styrer og råd.....	5
§ 2-2	Vararepresentant i formannskapet.....	5
§ 2-3	Ungdomsrådet.....	5
KAP. 3	ORDFØRERENS OG VARAORDFØRERENS HONORAR .....	6
§ 3-1	Arbeidsgodtgjøring.....	6
KAP. 4	MEDLEMMER I BYSTYRET, GRUPPELEDERE I BYSTYRET, FORMANNSKAPETS MEDLEMMER, OG UTVALGSLEDER. ....	6
§ 4-1	Arbeidsgodtgjøring.....	6
§ 4-2	Fast honorar .....	6
§ 4-3	Frikjøpsordning .....	7
§ 4-4	Avgjørelsesmyndighet.....	7
KAP. 5	ANDRE VERV MED FAST ÅRS HONORAR .....	8
§ 5-1	Andre verv med fast honorar .....	8
KAP. 6	DEKNING AV TAP I INNTEKT/ TAPT ARBEIDSFORTJENESTE .....	8
§ 6 – 1	Dekning av tap i inntekt/tapt arbeidsfortjeneste .....	8
KAP. 7	ANNEN UTGIFTSDEKNING.....	8
§ 7-1	Dekning av utgifter og økonomisk tap .....	8
§ 7-2	Skyss-, kost- og overnattingsgodtgjørelse .....	9
§ 7-3	Stedfortreder, omsorgsarbeid med videre .....	9

§ 7.4	Godtgjørelse telefoni og datatrafikk.....	9
§ 7-5	Kjøregodtgjørelse.....	10
KAP. 8	NÆRMERE PRESISERINGER.....	10
§ 8-1	Interkommunale/regionale utvalg/IKS.....	10
§ 8-2	Statlige utvalg.....	10
§ 8-3	Private eller ikke-kommunale styrer.....	10
§ 8-4	Ansattes representanter .....	10
§ 8-5	Ombud med møterett.....	10
§ 8-6	Administrasjon og faginstanser .....	10
§ 8-7	Komitéeer og ad hoc-utvalg .....	10
KAP. 9	STØTTE TIL BYSTYREGRUPPENE .....	11
§ 9-1	Støtte til bystyregruppene.....	11
KAP. 10	PENSJON .....	11
§ 10-1	Pensjon.....	11
KAP. 11	SYKEPENGER .....	11
§ 11-1	Sykepenges.....	11
KAP. 12	RETTIGHETER VED YRKESSKADE .....	11
§ 12-1	Rettigheter ved yrkesskade.....	11
KAP. 13	PERMISJONER .....	11
§ 13 -1	Permisjoner.....	11
KAP. 14	ETTERGODTGJØRELSE .....	12
§ 14 -1	Ettergodtgjørelse.....	12
KAP. 15	UTBETALINGSTIDSPUNKT OG JUSTERINGER .....	12
§ 15 -1	Utbetalingstidspunkt og justeringer.....	12
§ 15 -2	Feriepenger .....	12
§ 15 -3	Justering av honorarene.....	12
KAP. 16	IKRAFTREDELSE .....	12
§ 16 – 1	Ikraftredelse .....	12

## **KAP. 1        GENERELT**

### **§ 1-1 Innledning**

Kommuneloven gir folkevalgte generell rett til godtgjøring for sitt arbeid (§ 8-4), samt dekning av utgifter og økonomisk tap (§ 8-3) etter nærmere regler fastsatt av bystyret.

### **§ 1-2 Formål og virkeområde**

Forskriften skal legge til rette for bred rekruttering til kommunale tillitsverv gjennom økonomiske ordninger som gjør det mulig for alle å delta i lokalpolitikken.

Forskriften har som formål å sikre kommunens folkevalgte kompensasjon for sin arbeidsinnsats som ombudsmenn, erstatte tap i arbeidsinntekt, samt dekke utgifter forbundet med tillitsverv.

Forskriften er fastsatt i henhold til forvaltningsloven § 37 flg. og utarbeidet i medhold av kommunelovens kap 8, hvor det heter at følgende skal vedtas i forskrifts form:

- skyss-, kost- og overnattingsgodtgjørelse (§ 8-3)
- dekning av utgifter (§ 8-3)
- tapt arbeidsinntekt (§ 8-3)
- godtgjøring for politisk arbeid (§ 8-4)
- ettergodtgjøring for folkevalgte som har vervet som hovedbeskjeftigelse (§ 8-6)
- permisjon for folkevalgte som har vervet som sin hovedbeskjeftigelse (§ 8-10)

Forskriften gjelder for folkevalgte representanter og vararepresentanter av Haugesund bystyre, formannskap og andre styrer, råd og utvalg som deltar i møtevirksomhet som er arrangert av kommunen, herunder styrer i kommunale foretak (KF).

Utvalgene med videre skal være oppnevnt eller godkjent av bystyret eller formannskapet.

### **§ 1-3 Hvem reglementet omfatter**

Kommunale folkevalgte, valgt av bystyret eller formannskapet, eller av utvalg hvor valget i ettertid er godkjent av formannskapet, ytes godtgjørelse etter kommunelovens kap 8, og i samsvar med dette reglement.

Oversikt over hvilke utvalg, styrer, råd og nemnder som Haugesund kommune har oppnevnt folkevalgte representanter til og hvem som er valgt, skal politisk sekretariat til enhver tid ha oversikt over.

### **§ 1-4 Formkrav**

Før utbetaling av møtegodtgjørelse kreves det at forut for møtet skal det foreligge formell innkalling og ev. saksliste med dokumenter. Det er videre en forutsetning at det føres møteprotokoll eller utarbeides referat i etterhånd.

Møtegodtgjørelse kan videre utbetales med ordførerens forhåndsamtynke når representanter blir utpekt til å dra på andre møter, kurs, kongresser, seminar og liknende.

En folkevalgt som er innvilget fast års-honorar etter kap. 3, 4 og 5 i denne forskrift kan ikke i tillegg kreve dekning av tapt arbeidsfortjeneste.

### § 1-5 Fravær/forfall

Hvis folkevalgte med fast honorar har meldt forfall, eller vært fraværende fra mer enn 25 % av møtene, fører det til at det faste honoraret reduseres med 25 %. Hvis folkevalgte med fast honorar har meldt forfall, eller vært fraværende fra mer enn 50 % av møtene, fører det til at det faste honoraret reduseres med 50 %. Hvis folkevalgte med fast honorar har meldt forfall eller vært fraværende fra mer enn 75 % av møtene, fører det til at det faste honoraret reduseres med 75 %.

Folkevalgte med fast honorar som har fravær i enkeltmøter trekkes tilsvarende møtehonorer som utbetales vara. Når forfallet er grunnet annet offentlig oppdrag for Haugesund kommune, skal dette ikke føre til redusert honorar.

### § 1-6 Kommunelovens regler –Godtgjørelse for arbeid etter kommuneloven (§ 8-4)

Godtgjørelse for arbeid er knyttet til møter og lederervert og skal dekke alle de oppgaver som er knyttet til det aktuelle vervet. Det utbetales ingen godtgjørelse til for eksempel saksforberedelse.

### § 1-7 Fastsettelse av honorar

I dette reglement er alle honorarer beregnet ut fra fastsatt godtgjøring for stortingsrepresentanter. Det er Stortinget som hvert år fastsetter denne godtgjøring. I dette reglement er beløpet uttrykt som «H» (Haugesund). Justering i Haugesund kommune skjer hvert år per 01.07.

### § 1-8 Myndighet i enkeltsaker.

Kommunedirektøren gis myndighet til å fatte vedtak i enkeltsaker etter denne forskrift.

## KAP. 2 MØTEGODTGJØRELSE

### § 2-1 Bystyremøter, andre utvalg, styrer og råd

For møter i bystyret og andre kommunale utvalg og styrer og råd er møtehonoret satt til:

- bystyremøte: **0,0022H** per møte
- andre utvalg og styrer: **0,00140H** per møte (gjelder også representasjon i IKS)
- råd **0,00120H** per møte

For medlemmene av planutvalget settes møtehonoret til **0,0018H** per møte med et tillegg på **0,0005H** ved befarings.

Når vararepresentanter møter i enkelte saker, for eksempel hvis et medlem har varslet inhabilitet, eller delvis forfall, er honoraret **0,0005H**

### § 2-2 Vararepresentant i formannskapet

Møtende vararepresentanter i formannskapet får et honorar på **0,0022H** per møte.

### § 2-3 Ungdomsrådet

Ungdomsrådet får et møtehonoret på **0,0005H** for styremedlemmer og **0,0003H** for øvrige medlemmer i ungdomsrådet.

## KAP. 3 ORDFØRERENS OG VARAORDFØRERENS HONORAR

### § 3-1 Arbeidsgodtgjøring

Ordfører og varaordfører frikjøpes og mottar fast godtgjøring etter kommuneloven § 8-5.

Ordføreren gis anledning til å arbeide med kommunens saker på heltid, i 100 % stilling.

Varaordfører gis anledning til å arbeide med kommunens saker i 85% stilling. (+ et tillegg dersom varaordfører også er gruppeleder)

- ordførerens årshonorar **1H (100% stilling)**
- varaordførerens årshonorar **0,8H 100 % stilling)**  
**(+ 0,09H dersom varaordfører er gruppeleder blir årshonoraret 0,89H)**
- Honoraret skal dekke alle oppdrag som de utfører for kommunen. Det utbetales ikke honorar for enkeltmøter i tillegg til fast honorar. Ved tjenestereiser dekkes utgifter etter bestemmelsene i kommunens reiseregulativ.

Når varaordfører fungerer som ordfører sammenhengende over en periode på en måned eller mer, skal hen ha honorar som ordfører.

Ved valg av setteordfører/settevaraordfører skal det i hvert enkelt tilfelle vurderes et honorar som dekker anvendt arbeidstid, inkludert representasjonsoppdrag og personavtaler.

## KAP. 4 MEDLEMMER I BYSTYRET, GRUPPELEDERE I BYSTYRET, FORMANNSKAPETS MEDLEMMER, OG UTVALGSLEDERE.

### § 4-1 Arbeidsgodtgjøring

(Kommunelovens § 8-5 – Godtgjøring ved frikjøp.) Bystyret kan selv bestemme at folkevalgte som frikjøpes, skal motta en fast godtgjøring i stedet for dekning for tapt inntekt etter kommuneloven § 8-4, jf. § 8-5.

### § 4-2 Fast honorar

**Bystyrets medlemmer** får **0,009H** i årlig fast honorar. Dette honorar gis som et årlig honorar til faste innvalgte representanter i bystyret. I tillegg utbetales det **0,0022H** for hvert møte i bystyret. (det faste årlige honoraret utbetales første gang året etter ny konstituering, og det gis for hele året siste år av valgperioden) Formannskapets medlemmer, utvalgsledere og gruppeleder mottar ikke fast honorar som bystyremedlem, men mottar møtegodtgjørelse

**Formannskapets medlemmer 0,11H** Dette honorar dekker alle møter i klageutvalget, arbeidsutvalg kommuneplan, valgstyret, og andre møter som formannskapets medlemmer innkalles til på den faste møtedag

**Leder av Utvalg for plan og miljø 0,11H** Dette honoraret dekker også formøter og andre møter i forbindelse med vervet.

**Utvalgsledere.** Leder i Utvalg for -oppvekst, -helse, omsorg og sosialtjenester -kultur- idretts og frivillighet og personalpolitisk utvalg **0,09H**. Dette honoraret dekker også formøter og andre møter i forbindelse med vervet.

**Gruppeledere** i bystyret **0,09H**

De representanter som får honorar etter denne bestemmelsen, skal selv informere og ordne dette med sin eventuelle arbeidsgiver. Hver enkelt representant må eventuelt selv søke ulønnet permisjon hos sin faste arbeidsgiver.

I de øvrige komitéer og utvalg gis det åpning for honorar av lederne med utgangspunkt i organisering og arbeidsform. Det samme gjelder i ad hoc-utvalg med stor arbeidsbelastning for kortere perioder. Formannskapet avgjør søknader om slike honorar.

Honoraret dekker alle møter og befaringer der medlemmene er lovlig innkalt. Det utbetales ikke honorar for enkeltmøter i tillegg til fast honorar. Honorar for bystyremøtene og eventuelt andre verv kommer i tillegg.

Årshonoraret til leder av personalpolitisk utvalg dekker også vervet som leder av forhandlingsutvalget, jf. formannskapets vedtak 28.05.97, sak 85/97, og ledervervet i styret for opplæringskontoret.

Dersom et medlem som er innvilget fast års honorar etter kap. 3, 4, og 5 har langvarig forfall gis fast vara anledning til honorar innenfor samme ramme.

#### § 4-3 Frikjøpsordning

Avtale med arbeidsgiver eller selvstendig næringsdrivende.

Gruppeledere i bystyret, formannskapets medlemmer samt utvalgsledere, gis anledning til å få innvilget en ordning hvor kommunen refunderer 20 % av brutto lønnskostnader, inkludert sosiale utgifter til arbeidsgiver, tilsvarende en kontordag i uken.

Ved kombinasjon av frikjøp, formannskapsmedlem, gruppeleder, utvalgsleder, kan det innvilges inntil 35 % frikjøp for samme person. Frikjøpet refunderes til arbeidsgiver etter regning.

Ordningen med frikjøp gjelder også selvstendig næringsdrivende som er valgt som utvalgsleder, gruppeleder og/eller formannskapsmedlem.

Frikjøpsbeløpet til selvstendig næringsdrivende fastsettes på grunnlag av pensjonsgivende inntekt for foregående år, fastsatt etter reglene i folketrygdloven

Representanter som ønsker å endre fra frikjøp til fast honorar, eller omvendt, i løpet av valgperioden kan søke ordfører om dette.

**Det kan maksimalt innvilges frikjøp tilsvarende ordføreres honorar omregnet til henholdsvis 20% eller 35% stilling, i tillegg kommer sosiale utgifter til arbeidsgiver.**

Ved innvilgelse av frikjøpsordning faller faste honorar omtalt i § 4-2 bort

#### § 4-4 Avgjørelsesmyndighet

Søknader om frikjøpsordning for hele valgperioden delegeres til ordføreren.

## KAP. 5      **ANDRE VERV MED FAST ÅRS HONORAR**

### § 5-1   **Andre verv med fast honorar**

- Nestleder av planutvalget: **0,02H**
- Leder av kontrollutvalget: **0,05H**
- Leder Integreringsrådet: **0,015H**
- Leder - Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne **0,015H**
- Leder - Råd for eldre: **0,015H**
- Styreleder i kommunalt foretak (KF): **0,025H** (hvis det ikke utbetale i foretaket)

Det utbetales ikke honorar for enkeltmøter i utvalgene tillegg til fast honorar. Honorar for bystyremøtene og eventuelt andre verv kommer i tillegg.

Årshonoraret til nestleder i planutvalget dekker også befaringer i forkant av møtene.

De øvrige medlemmene i forhandlingsutvalget får utbetalt honorar etter bestemmelsene i § 2-1. Hvis møtene blir holdt i forkant eller forlengelse av personalpolitisk utvalg og forhandlingsutvalget, er personidentisk med personalpolitisk utvalg, utbetales det ikke honorar for møter i forhandlingsutvalget.

## KAP. 6      **DEKNING AV TAP I INNTEKT/ TAPT ARBEIDSFORTJENESTE**

### § 6 – 1   **Dekning av tap i inntekt/tapt arbeidsfortjeneste**

Den som taper inntekt fordi han eller hun har et kommunalt tillitsverv, har krav på erstatning opp til et visst beløp per dag, jf. kommuneloven § 8-3 tredje ledd.

Tap i **arbeidsinntekt** (tapt arbeidsfortjeneste) i forbindelse med kommunalt tillitsverv dekkes som følger:

- ulegitimert tap i arbeidsinntekt dekkes med **inntil 0,0005H**
- legitimerede tap i arbeidsinntekt erstattes etter regning fra arbeidsgiver med inntil kr. 4000,- per dag.

Legitimert tap i **næringsinntekt** i forbindelse med kommunalt tillitsverv kan dekkes fullt ut, med inntil kr 4 000,- per dag.

Lønsmottakere må legge fram legitimasjon/erklæring fra arbeidsgiver.

For selvstendig næringsdrivende benyttes ligningsattest som dokumentasjon.

Det utbetales ikke tapt arbeidsfortjeneste til representanter som er innvilget fast honorar eller frikjøp etter forskriftens kap. 3, 4 og 5.

## KAP. 7      **ANNEN UTGIFTSDEKNING**

### § 7-1   **Dekning av utgifter og økonomisk tap**

Under begrepet dekning av utgifter og økonomisk tap skiller forskriften mellom -skyss-, kost og oppholdsutgifter i forbindelse med reiser som vervet medfører.



- Tap av arbeidsinntekt som har direkte sammenheng med vervets utførelse, samt refusjon av utgifter til barnepass, o.l.

Den som har et kommunalt tillitsverv, har krav på skyss- kost- og overnattingsgodtgjørelse for reiser i forbindelse med vervet, jf. kommuneloven. § 8-3 første ledd.

Den som bli påført utgifter som følge av et kommunalt tillitsverv, har krav på å få dekket utgiftene opp til et visst beløp per dag, jf. kommuneloven. 8-3 andre ledd.

### § 7-2 Skyss-, kost- og overnattingsgodtgjørelse

Skyss-, kost- og overnattings godtgjørelse for reiser i forbindelse med kommunalt tillitsverv dekkes i henhold til kommunens reiseregulativ. Det utbetales ikke reiseutgifter til/fra ordinære møter internt i Haugesund kommune.

### § 7-3 Stedfortreder, omsorgsarbeid med videre

Utgifter folkevalgte har hatt til å dekke stedfortreder, omsorgsoppgaver som barnepass, stell av syke og eldre med videre i forbindelse med kommunalt tillitsverv inkludert partienes gruppemøter dekkes følgende:

- ulegitimerte utgifter dekkes med **inntil 0,0002H**
- legitimerede utgifter erstattes med **inntil 0,002H**

Dag regnes som minst 7,5 timer. Refererer tapet seg til et kortere tidsrom, avpasses størrelsen forholdsmessig.

Originalbilag for de aktuelle utgiftene legges fram som dokumentasjon.

Utgifter til barnepass dekkes til og med det året barnet fyller 12 år. Denne begrensningen gjelder likevel ikke barn som er funksjonshemmet eller psykisk utviklingshemmet.

### § 7.4 Godtgjørelse telefoni og datatrafikk.

Alle medlemmer i bystyret (unntatt ordfører og varaordfører) og medlemmer i alle hovedutvalg og råd får utbetalt en utgiftsdekning på kr.8000,- ved starten av valgperioden. Representanten er da selv ansvarlig for å ha elektronisk utstyr som har en moderne nettleser som kan åpne dokumenter som publiseres fra kommunenes saksbehandlersystem. Alle saksdokumenter mottas elektronisk. Wifi er tilgjengelig på alle kommunale bygg hvor møtene avholdes. Alle folkevalgte vil få tilgang til kontorstøtteverktøy og e-post i Microsoft Office 365.

Tilgang sikres med 2-faktor. I framtiden kan ytterligere sikkerhetstiltak bli innført.

Representantene kan velge å låne lesebrett av kommunene istedenfor å få utbetalt denne godtgjørelsen. Avtale om dette gjøres med politisk sekretariat.

Beløpet utbetales bare en gang dersom en representant er medlem i flere utvalg/råd.

Representanter som får fritak fra politiske verv i løpet av valgperioden må tilbakebetale forholdsmessig etter hvor lang perioden en får fritak.

Ordfører og varaordfører får kommunalt mobilabonment, og elektronisk utstyr tilsvarende kommunalt ansatte som har behov for dette i sitt arbeide

## § 7-5 Kjøregodtgjørelse

Medlemmer av formannskapet og andre utvalg får utbetalt kjøregodtgjørelse etter kommunens reiseregulativ. Det utbetales ikke kjøregodtgjørelse til og fra faste møter internt i kommunen.

## KAP. 8 NÆRMERE PRESISERINGER

### § 8-1 Interkommunale/regionale utvalg/IKS

Folkevalgte representanter som kommunen har oppnevnt i interkommunalt eller regionale styrever, råd eller utvalg, godtgjøres i henhold dette reglementet, dersom ikke det interkommunale foretaket selv utbetaler honorar etter egne satser. Representantene må gjøre krav på honoraret, og protokoll fra møtet må vedlegges kravet.

Møtegodtgjørelse for eierrepresentanter i IKS godtgjøres etter dette reglement (pkt.) § 2-1 - Andre utvalg, styrever, råd. Honoraret inkluderer kjøregodtgjørelse. Politisk sekretariat må få tilsendt en samlet oversikt fra de forskjellige IKS over møtedeltakelsen, fortrinnsvis to ganger i året, for å kunne utbetale godtgjørelsen. Det samme gjelder for folkevalgte representanter i styrever for kommunal forretningsdrift.

### § 8-2 Statlige utvalg

Bestemmelsene om godtgjøring til folkevalgte gjelder ikke i statlige nemnder, med mindre annet er særskilt fastsatt eller ved vedtak i bystyret.

### § 8-3 Private eller ikke-kommunale styrever

Folkevalgte representanter som kommunen har oppnevnt i private eller ikke-kommunale styrever, råd eller utvalg godtgjøres i henhold dette reglement, dersom ikke styret selv utbetaler honorar etter egne satser.

### § 8-4 Ansattes representanter

Ansattes representanter i kommunale styrever, råd og utvalg, utbetales honorar på linje med folkevalgte for møter **utenom** arbeidstid.

### § 8-5 Ombud med møterett

Ombud med møterett med hjemmel i lov eller reglement, utbetales honorar tilsvarende det til enhver tid fastsatte honorar for folkevalgte i kommunale utvalg, styrever og råd.

### § 8-6 Administrasjon og faginstanser

Det skal ikke utbetales honorar til personer som møter som representanter fra den kommunale administrasjon, eller personer som møter i kraft av sin stilling/faginstans.

### § 8-7 Komitéer og ad hoc-utvalg

Medlemmer av ad hoc-utvalg og andre utvalg oppnevnt av organer i Haugesund kommune, utbetales honorar etter bestemmelsene i punkt § 2.1. Det er en forutsetning at det føres protokoll fra møtene.

## **KAP. 9 STØTTE TIL BYSTYREGRUPPENE**

### **§ 9-1 Støtte til bystyregruppene**

Hver bystyregruppe får en fast årlig grunnstøtte på **0,02H** Dessuten utbetales et årlig beløp til gruppene på **0,015H** per bystyremedlem.

Støtten som utbetales til partiene utbetales til det parti kandidaten er valgt inn for ved bystyrets konstituering. Dette uavhengig av ut/innmelding i løpet av valgperioden.

Partiene kan be om at deler av støtten omgjøres til honorar til utvalgte folkevalgte

Den årlige støtten til partiene utbetales fra og med 1. januar året etter konstituering.

## **KAP. 10 PENSJON**

### **§ 10-1 Pensjon**

Folkevalgte som har verv med fast årshonorar over **1G** - Folketrygdens grunnbeløp - blir automatisk meldt inn i Haugesund kommunale pensjonskasse (HKP) på samme vilkår som andre medlemmer i pensjonskassen, jf. kommuneloven. § 8-7.

## **KAP. 11 SYKEPENGER**

### **§ 11-1 Sykepenger**

Folkevalgte som har et tillitsverv som sin hovedbeskjeftigelse, (over 50% stilling) har samme krav på sykepenger som ansatte i kommunen. Kommunen skal betale sykepenger tilsvarende full godtgjøring i arbeidsgiverperioden fra den første til den sekstende sykedagen, jf. folketrygdloven § 8 -19. Har den folkevalgte krav på godtgjøring utover seks ganger grunnbeløpet, jf. folketrygdloven § 8-10 andre ledd, skal kommunen betale forskjellen mellom det den folkevalgte har krav på å få utbetalt i sykepenger fra folketrygden og det den folkevalgte ville fått i godtgjøring i den samme perioden. Retten til sykepenger følger av jf. kommuneloven § 8-8.

## **KAP. 12 RETTIGHETER VED YRKESKADE**

### **§ 12-1 Rettigheter ved yrkesskade**

Folkevalgte som har et tillitsverv som sin hovedbeskjeftigelse (over 50% stilling) skal meldes inn i kommunens yrkesskadeforsikring og eventuelle andre tilleggsforsikringer som gir ansatte i kommunens rett til ytelser ved yrkesskade, jf. kommuneloven § 8-9

## **KAP. 13 PERMISJONER**

### **§ 13 -1 Permisjoner**

Folkevalgte som har et tillitsverv som hovedbeskjeftigelse (over 50% stilling) har etter søknad rett til permisjon i samsvar med arbeidsmiljøloven §§ 12-1 til 12-10, 12-12 og 12-15.

Under permisjonen beholder den folkevalgte godtgjøringen i inntil to uker, med mindre han eller hun gjør avkall på den. Under svangerskapspermisjon, omsorgspermisjon,

fødselspermisjon, foreldrepermisjon og ved barns og barnepassers sykdom har den folkevalgte som har tillitsvervet som sin hovedbeskjeftigelse (over 50%) rett til å beholde godtgjøringen etter samme regler som gjelder for tilsvarende permisjoner for ansatte i kommunen.

## **KAP. 14      ETTERGODTGJØRELSE**

### **§ 14 -1 Ettergodtgjørelse**

Folkevalgte i verv på over 50 % stilling gis slik ettergodtgjørelse/honorar ved valgperiodens utløp:

- i inntil 3 måneder dersom vedkommende ikke inntreer i ny stilling etter valgperiodens utløp. Retten til ettergodtgjøring skal avkortes krone for krone mot annen inntekt jf. kommuneloven. § 8-6 annet ledd. Den folkevalgte må selv sende skriftlig søknad om ettergodtgjøring.

## **KAP. 15      UTBETALINGSTIDSPUNKT OG JUSTERINGER**

### **§ 15 -1 Utbetalingstidspunkt og justeringer**

Ordfører, varaordfører, gruppeledere i bystyret, formannskapetets medlemmer, samt lederne av utvalg og råd som godtgjøres med en fast godtgjøring, utbetales fast årlig godtgjørelse i 12 månedsterminer.

Annen godtgjørelse utbetales to ganger per år; i juni måned og desember måned.

### **§ 15 -2 Feriepenger**

Honorarene gir ikke rett til opptjening av feriepenger.

### **§ 15 -3 Justering av honorarene**

Honorarene justeres årlig pr. 01.07.

## **KAP. 16      IKRAFTREDELSE**

### **§ 16 – 1 Ikraftredelse**

Denne forskriften trer i kraft etter bystyrets konstituering etter Valget 2023. Forskriften er vedtatt i bystyrets møte .. . 2023