



NAV Haugesund
Postboks 353
5501 Haugesund
Telefon 55 55 33 33

SØKNAD OM ØKONOMISK STØNAD / SOSIALE TJENESTER

For NAV	Mottatt dato:	Saksbehandler:
Dok.nr.	Klient ID:	Saksnr.:

ALLE PUNKTER I SØKNADSKJEMAET MÅ BESVARES.
NAV KAN AVSLÅ SØKNADER SOM ER UFULLSTENDIG UTFYLT ELLER MANGLER
DOKUMENTASJON. NAV KAN HJELPE MED UTFYLING AV SKJEMA VED BEHOV.

1. SØKERS PERSONALIA

Etternavn/ fornavn:			
Fødselsnr.: (11 siffer)			D-nr:
Folkeregistrert adresse:			
Postadresse:			
Telefonnummer:		E-post:	
Sivilstand:	Enslig ☐ Gift ☐ Samboer ☐ Separert ☐ Reg. partnerskap ☐		
HVIS UTENLANDSK STATSBORGER:	Statsborgerskap:	Bodd i Norge siden:	
	Flyktning ☐ Opphold humanitært grunnlag ☐ EØS-borger ☐ Arbeidsinnvandring ☐ Studier ☐ Familieinnvandring ☐		
	Språk:		Trenger du tolk? JA ☐ NEI ☐
	Permanent opphold:	JA ☐ NEI ☐	
	Hvis krysset NEI på permanent opphold:	Oppholdets fra dato: _____ Oppholdets til dato: _____	

2. EKTEFELLE/ PARTNER / SAMBOERS PERSONALIA

Etternavn/ fornavn:			
Fødselsnr.: (11 siffer)			D-nr:
Adresse:			
Telefonnummer:		E-post:	
HVIS UTENLANDSK STATSBORGER:	Statsborgerskap:	Bodd i Norge siden:	
	Flyktning ☐ Opphold humanitært grunnlag ☐ EØS-borger ☐ Arbeidsinnvandring ☐ Studier ☐ Familieinnvandring ☐		
	Språk:		Trenger du tolk? JA ☐ NEI ☐
	Permanent opphold:	JA ☐ NEI ☐	
	Hvis krysset NEI på permanent opphold:	Oppholdets fra dato: _____ Oppholdets til dato: _____	

3. BARN (legg ved eget ark, dersom det ikke er nok plass)

Etternavn/ fornavn:	Fødselsnr./D-nr.:	Bor hos deg/dere	Betaler du/dere bidrag?	Barnehage/ SFO – hvor?
		☐	☐	☐
		☐	☐	☐
		☐	☐	☐
		☐	☐	☐

- Dersom du har samvær med barn må signert samværsavtale av nyere dato vedlegges
- Hvis du har utgifter til barnehage/SFO må kopi av siste regning vedlegges

4. BOLIGFORHOLD

Bolig/bosituasjon:	Sett x	Utdyp
Eier bolig	☐	
Leier bolig	☐	
Bor med foreldre	☐	
Bofellesskap	☐	
Uten fast bolig	☐	
Bor hos bekjente/familie	☐	
Institusjon/fengsel	☐	
Antall personer i husstanden: _____		

Husbankens bostøtte:	Sett x	Utdyp
Ja	☐	kr. pr. mnd:
Søknad ikke avgjort	☐	Søkt dato:
Ikke søkt	☐	
Søknad avslått	☐	Når/hvorfor:

5. ARBEIDSITUASJON

Type arbeid	Søker	Ektefelle/samboer	Utdyp
Arbeid heltid	☐	☐	
Arbeid deltid	☐	☐	
Under utdanning	☐	☐	
Registrert arbeidsledig	☐	☐	
I tiltak via NAV	☐	☐	
Kvalifiseringsprogrammet	☐	☐	
Introduksjonsprogrammet	☐	☐	
Ikke arbeidssøker	☐	☐	
Har fremmet krav om trygd/pensjon	☐	☐	
Annet	☐	☐	

6. KONTOOVERSIKT – ALLE KONTI SOM JEG/VI DISPONERER (legg ved eget ark, dersom det ikke er nok plass)

Kontonummer – 11 siffer:	Hvilken bank:	Disponibel saldo på søknadstidspunktet:	Konto eventuell sosialhjelp ønskes utbetalt:
		Kr.	☐
		Kr.	☐
		Kr.	☐
		Kr.	☐
		Kr.	☐

7. FORMUE OG GJELD: (legg ved eget ark, dersom det ikke er nok plass)

FORMUE	Formue	Søker	Ektefelle/ samboer	For NAV - utregning
	Aksjer/ Fond/ Obligasjoner			
	Bil/ bobil/ campingvogn/ motorsykel / båt			
	Formue eller bolig i utlandet			
	Hus/ leilighet/hytte/tomt			
	Formue øvrig – hva:			
SUM FORMUE				

GJELD	Type gjeld	Samlet gjeld	For NAV - utregning
	GJELD TOTALT:		

- NAV Haugesund vil opplyse om at det vanligvis ikke ytes sosialhjelp til dekning av privat gjeld. For øvrig kan vi henvise til økonomirådstelefonen i NAV på telefon 55 55 33 39 - tastevalg 1.

8. INNTEKTER OG UTGIFTER:

INNTEKTER	Inntekter per måned	Søker	Ektefelle/ samboer	For NAV - utregning
	Alderstrygd /supplerende stønad (over 67 år)			
	Arbeidsinntekt / sykepenger			
	Barnebidrag / bidragsforskudd			
	Barnetrygd			
	Bostøtte fra Husbanken			
	Dagpenger / Arbeidsavklaringspenger			
	Hjelpestønad			
	Introduksjonsstønad			
	Kontantstøtte / Foreldrepenger/Barnetilsyn			
	Leieinntekter/Formuesinntekter (renter m.v)			
	Overgangsstønad/stønad enslig forsørger			
	Studielån/ stipend			
	Tiltakspenger			
	Uføretrygd			
	Andre inntekter – hva:			
	SUM INNTEKTER PER MÅNED			+

UTGIFTER	Utgifter per måned	Søker	Ektefelle/ samboer	For NAV – utregning
	Husleie			
	Strøm / nettleie			
	Renter boliglån			
	Innboforsikring / boligforsikring			
	Kommunale utgifter			
	Fellesutgifter borettslag / sameie			
	SFO / barnehage/ dagmamma			
	Barnebidrag			
	Andre utgifter – hva:			
	For NAV			
	Livsoppholdsutgifter (totalnorm for søker m/ eventuell familie)			-
	SUM UTGIFTER PER MÅNED			-

For NAV

Differanse inntekter – utgifter	+	-	=
---------------------------------	---	---	---

9. SØKNADEN GJELDER:**10. JEG SØKER OM ØKONOMISK HJELP FORDI:** *(legg ved eget ark, dersom det ikke er nok plass)***11. FULLMAKT OG ERKLÆRING**

Jeg/ vi er klar over at jeg/ vi har ansvaret for å innhente nødvendig dokumentasjon. Skulle NAV Haugesund likevel ha behov for ytterligere opplysninger i forbindelse med søknaden, gir jeg/vi herved fullmakt til å innhente dette fra offentlige myndigheter.

Økonomisk stønad kan gis som bidrag, lån, garanti for lån eller varer og tjenester, jf Lov om sosiale tjenester i NAV § 22.

NAV kan utbetale innvilget stønad direkte til regningsutsteder uten samtykke, dersom det er grunn til å tro at stønadsmottaker ikke vil bruke stønaden til innvilget formål jf. Lov om sosiale tjenester i NAV § 21.

Ved innvilgelse av husleie ønsker jeg at stønaden skal utbetales direkte til utleier:

JA ☐ NEI ☐

Ved innvilgelse av strømavgifter ønsker jeg at stønaden skal utbetales direkte til strømlleverandør:

JA ☐ NEI ☐

Ved innvilgelse av utgifter til barnehage/SFO ønsker jeg at stønaden skal utbetales direkte til bhg/SFO:

JA ☐ NEI ☐

- ☐ Jeg/ vi bekrefter at de opplysningene som er gitt i søknaden er fullstendige og korrekte.
- ☐ Jeg / vi er kjent med at dersom min/vår økonomiske situasjon endrer seg i perioden jeg/ vi mottar økonomisk sosialhjelp, plikter jeg/ vi å gi NAV beskjed om dette snarest mulig.
- ☐ Jeg/ vi er kjent med at det kan stilles vilkår for å få utbetalt økonomisk sosialhjelp.
- ☐ Jeg/ vi er kjent med at å holde tilbake/ gi feilaktige opplysninger er underlagt straffeansvar.
- ☐ Jeg/vi bekrefter at informasjonen som er gitt i dette skjemaet er lest og forstått.

Dato/sted: _____

Søkers underskrift: _____

Ektefelle/samboers underskrift: _____

DOKUMENTASJONSKRAV VED SØKNAD OM ØKONOMISK SOSIALHJELP

Er du gift så skal dokumentasjon fra dere begge leveres.

NAV kan avslå søknader som er ufullstendig utfylt, eller mangler dokumentasjon.

- ☐ ID-papirer (pass, førerkort, bankkort). Hvis du er utenlandsk statsborger må oppholdstillatelse dokumenteres gjennom vedtak fra UDI eller Politiet.
- ☐ Kontoutskrifter for de siste 2 måneder, fra alle konti som viser inngående og utgående poster, samt saldo på søknadstidspunktet – *Du kan sladde tekst dersom du ønsker det, men ikke beløpene.*
- ☐ Dokumentasjon / bekreftelse på utgiften det søkes om – *For eksempel kopi av regning.*
- ☐ Siste tilgjengelige skattemelding og skatteoppgjør – alle sidene må være med.
- ☐ Lønnslipper for de siste 2 månedene.
- ☐ Dokumentasjon over utbetalte feriepenger hvis et arbeidsforhold nylig er avsluttet.
- ☐ Kopi av nåværende husleiekontrakt - *Dersom den ikke er levert inn før.*
- ☐ Kvittering på innbetalt husleie og strømreregninger for de siste 2 måneder.
- ☐ Kopi av vedtak fra Statens Lånekasse på lån og stipend - *Gjelder alle i husstanden, også barn i videregående skole.*
- ☐ Kopi av vedtak fra Husbanken på bostøtte, eller kvittering på at det er søkt om dette.
- ☐ Nedbetalingsplan på boliglån - *Det må fremgå hvor mye som eventuelt er renter og avdrag, og når lånet ble tatt opp.*
- ☐ Kvittering på eventuelle fellesutgifter sameie/borettslag, kommunale avgifter og renovasjonsutgifter (HIM).
- ☐ Kvittering på eventuelle utgifter til boligforsikring og/eller innboforsikring.
- ☐ Samværsavtale av nyere dato - *Må være signert av begge parter (mor og far) for at den anses som gyldig.*
- ☐ Mottar du barnebidrag gjennom en privat bidragsavtale må en kopi av denne leveres – *Må være signert av begge parter (bidragsmottaker og bidragsbetaler) og månedlig avtalt beløp må fremkomme.*

Det stilles krav til alle som søker økonomisk sosialhjelp om at en må være registrert arbeidssøker hos NAV. Hvis du ikke har gjort dette, må dette gjøres snarest via www.nav.no - Dette gjelder ikke dersom en allerede er i 100 % jobb, eller ikke kan jobbe grunnet helsemessige årsaker – dette må i så tilfelle dokumenteres.

NAV Haugesund Sosialtjenesten

Postboks 353, 5501 Haugesund // Øvregata 124, 5527 Haugesund (inngang via Djupaskarsvegen)

Telefon 55 55 33 33 // www.nav.no