



SØKNAD OM TILSKUDD TIL LEDERKURS

Søknadsfrist: Senest 2 måneder etter at kurset er avholdt

Vedlagt søknaden skal det følge:

1. Deltakerliste over alle kursets deltakere
2. Spesifisert kursprogram
3. Kopi av kvitteringer for betalt kursavgift og reiseutgifter

Tilskudd blir ikke utbetalt hvis ikke kvitteringer for utgifter foreligger.

Foreningens navn:	_____		
Adresse:	_____		
Postnr./sted:	_____		
Søknadsansvarlig:	_____		
Tillitsverv:	_____		
Telefon arbeid:	_____	Telefon privat:	_____
E-post adresse:	_____		
Post-/bankgiro for utbetaling av tilskudd:	_____ . _____ . _____		
Sted og dato:	_____	_____	Ansvarlig underskrift

Jeg er kjent med søknadskriteriene for tilskudd fra Haugesund kommune, og er klar over at uriktige eller manglende opplysninger kan gi redusert eller bortfall av tilskudd.

Type kurs (sett kryss foran):

- Lokalt helgekurs Fylkeskurs Lederkurs på landsplan Internasjonalt kurs

Kurset startet: Dato _____ Kl. _____

Kurset sluttet: Dato _____ Kl. _____

Antall arbeidstimer pr. kursdag: _____

Kursarrangør: _____

Kursleder: _____ Kurssted: _____

Antall deltakere (ledere/tillitsvalgte fra foreningen) i følge deltakerliste: _____

Søknaden skal sendes til:
Haugesund kommune

Postboks 2160

5504 Haugesund

tlf:52 74 30 00 telefaks 52 74 32 52

e-post: postmottak@haugesund.kommune.no

Alderen på deltakerne fra foreningen: _____

Disse emnene ble gjennomgått:

Utgifter ifølge vedlagte kvitteringer:	
Kursavgift	kr
Reiseutgifter	kr
Oppholdsutgifter	kr
Andre utgifter (spesifiser)	kr
Sum	= kr
Inntekter (reiseutjamning og lignende) iflg. kvitteringer	- kr
Sum	= kr

Tilskudd til lederkurs

Aktuelt for

Frivillige organisasjoner som er berettiget til driftstilskudd kan gis tilskudd til deltakelse på lederkurs.

Formål

En ønsker å gi organisasjonene bedre muligheter til opplæring og utvikling av sine ledere og tillitsvalgte.

Grunnlag

Det kan gis tilskudd til deltakelse på kurs der programmet inneholder et av følgende hovedtema:

- administrasjon
- leder- og treneroppgaver
- organisasjonsoppgaver
- kultur-/idrettsfaglige tema

Som vedlegg til søknaden skal det følge deltakerliste over alle kursets deltakere, kursprogram og kopi av kvitteringer.

Søknadsfrist

Senest 2 måneder etter at kurset er avholdt.

Beregning

Lokale helgekurs

Til helgekurs kan kursarrangøren ytes tilskudd på inntil 75 % av reelle kostnader med inntil kr 200,- pr. deltaker, begrenset oppad til kr 3.000,- pr. kurs. Kurset må ha minst 10 deltakere og minst 9 arbeidstimer.

Fylkeskurs

Til lederkurs på regional- eller fylkesbasis kan hver organisasjon innvilges et tilskudd på inntil 75 % av reiseutgifter og kursavgift for inntil 5 deltakere. Tilskuddet beregnes etter billigste reisemåte, og er begrenset oppad til kr 3.300,- pr. kurs. Kurset må ha et gjennomsnitt på minst 5 arbeidstimer pr. kursdag.

Lederkurs på landsplan

Til lederkurs på landsplan kan hver organisasjon innvilges et tilskudd på inntil 75 % av reiseutgifter og kursavgift for inntil 3 deltakere. Tilskuddet er begrenset oppad til kr 4.300,- pr kurs. Kurset må ha en varighet på minst 3 og maksimum 14 dager.

Internasjonale kurs

Til lederkurs i utlandet kan hver organisasjon innvilges et tilskudd på inntil 50% av reiseutgifter og kursavgift for 1 deltaker.

Tilskuddet er begrenset oppad til kr 5.000,- pr. kurs. Kurset må ha et gjennomsnitt på minst 5 arbeidstimer pr. kursdag.

Andre kurs/ kurs av lengre varighet

Tilskudd til andre typer lederkurs og kurs av lengre varighet vil bli vurdert i hvert enkelt tilfelle. Det må søkes i god tid før kurset avvikles.

Informasjon

Henvendelse til Servicesenteret, tlf 52 74 30 00